

**BORANG TEMPAHAN FASILITI SUKAN**

UNIT SUKAN, KOKURIKULUM & KEBUDAYAAN
POLITEKNIK SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN
KM. 08 JALAN PAKA, 23000 DUNGUN
TERENGGANU DARUL IMAN

KEPADA		
DARIPADA		
NO. HP / EXT	HP :	EXT :
JABATAN / UNIT		
PROGRAM / AKTIVITI		
TEMPAT	Gelánggang Kompleks Sukan	
	Padang / Lain – lain (Nyatakan) :	
TARIKH PENGGUNAAN		
MASA		

* Sila tandakan (X) pada tempat yang disediakan.

Nota : Bagi **PELAJAR**, sila dapatkan tandatangan **SOKONGAN KETUA JABATAN / PENSYARAH / PENASIHAT AKADEMIK** dan sertakan bersama **SATU SALINAN KAD PELAJAR**. Sila pastikan semua peralatan yang diguna disimpan semula pada tempatnya dan segala sampah sarap dibuang dan dibersihkan setelah menggunakan kemudahan yang disediakan.

PEMOHON

DISOKONG

.....
T/tangan Pemohon

.....
Ketua Jabatan/Pensyarah/Penasihat Akademik
(Nama & Cop Jawatan)

Tarikh :

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Telah diterima :

Kelulusan KUSKK : Diluluskan Tidak Diluluskan

.....

Tandatangan & Cop

Tindakan :

* Tarikh Permohonan mestilah **1 MINGGU** dari tarikh penggunaan. Borang hanya perlu diisi satu salinan sahaja. Penggunaan pada hari **JUMAAT & SABTU** juga perlu mengisi borang.